

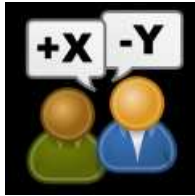
Arbeitsblatt aus dem Modul „Soziale und zivilgesellschaftliche Kompetenzen“

Arbeitsblatt aus dem Modul „Soziale und zivilgesellschaftliche Kompetenzen“,
in: Beutler, Zita/Lange, Dirk (Hg.):
Schlüsselkompetenzen für aktive BürgerInnenschaft.
Handbuch für die Sekundarstufe, 2012, S. 63f



Arbeitsblatt für SchülerInnen

Diskussion: Meinungsbildung, Partizipation und Moderation



Dieses Arbeitsblatt beschäftigt sich mit Diskussionsmethoden. Ob Du mit FreundInnen redest oder in einem Team arbeitest, es ist immer von Vorteil, zu wissen, wie Du Deine Argumente überzeugend und wortgewandt präsentieren kannst!

© Luigi Chiesa

Wie man sich als DiskussionsteilnehmerIn vorbereitet:

Bilde Deine eigene Meinung zum Diskussionsthema: Finde geeignete Informationen zum Thema (Medien, Bücher, frage eine ExpertIn etc.) nach den folgenden Kriterien.

Kriterien für die Informationsrecherche

- Was ist die Quelle der Information (Zeitung, Internet, Bücher etc.)?
- Wann wurden sie zuerst publiziert? Sind es aktuelle oder alte Informationen?
- Welche Art der Information ist es? (Artikel, Kommentar, Radio-Spot, Report etc.)
- Wer ist die/der AutorIn? Ist sie/er für eine bestimmte Meinung bekannt? Was ist ihr/sein Beruf? Ist sie/er eine ExpertIn zu dem Thema?
- Wer ist die/der BesitzerIn des Mediums? Was interessiert sie/ihn in Bezug auf das Thema?
- Sind die Informationen objektiv? Sind verschiedene Quellen zitiert und werden Pro und Kontra Argumente präsentiert?
- Sind die Informationen subjektiv? Werden nur Pro oder Kontra Argumente aufgezählt?
- Aus welchem Grund, glaubst Du, hat die/der AutorIn die Informationen verfasst?

Mache danach eine Liste mit Pro und Kontra Argumenten zu dem Thema (bist Du dafür oder dagegen und warum?) Finde Gründe für Deine Meinung und schreibe sie auf. Versuche dann Kontra-Argumente für Deine Meinung zu finden und schreibe sie ebenfalls auf.

Wie man sich als ModeratorIn vorbereitet:

- So wie die DiskussionsteilnehmerInnen, musst Du Informationen recherchieren und Dir Hintergrundwissen zum Thema aneignen.
- Überlege Dir Fragen zum Diskussionsthema. (Dafür kannst Du die unten angeführten Hinweise „Gute Phrasen für die Moderation“ verwenden). Notiere sie auf Moderationskärtchen.
- Überlege Dir den zeitlichen Rahmen: wie viel Zeit habt Ihr für die Diskussion? Wie viel Zeit soll jede/r TeilnehmerIn zu Beginn haben, um ihre/seine Meinung zu präsentieren?

Arbeitsblatt aus dem Modul „Soziale und zivilgesellschaftliche Kompetenzen“

Arbeitsblatt aus dem Modul „Soziale und zivilgesellschaftliche Kompetenzen“,
in: Beutler, Zita/Lange, Dirk (Hg.):
Schlüsselkompetenzen für aktive BürgerInnenschaft.
Handbuch für die Sekundarstufe, 2012, S. 63f



- Rede 15 Minuten vor Beginn der Diskussion mit den TeilnehmerInnen: Informiere sie über den zeitlichen Rahmen für ihr erstes Statement und auch über die Fragen, die Du vorbereitet hast. Mache sie auf die Diskussionsregeln aufmerksam.

Fangen wir an!

Beginnt die Diskussion und behaltet die folgenden Richtlinien im Gedächtnis:

DiskussionsteilnehmerIn:

- Es spricht immer nur eine Person auf einmal.
- Unterbreche keine andere Person, die gerade spricht.
- Bleibe beim Diskussionsthema – keine andere Themen, keine Beleidigungen (persönliche Attacken).
- Wenn Du sprichst, rede nicht zu lange (bleibe kurz und präzise).
- Höre den Argumenten der anderen TeilnehmerInnen genau zu. Falls notwendig, mache Dir Notizen.
- Versuche, auf die Argumente der anderen TeilnehmerInnen einzugehen.
- Befolge die Anleitungen der ModeratorIn.

ModeratorIn:

- Stelle immer sicher, dass alle TeilnehmerInnen die gleiche Redezeit haben.
- Falls TeilnehmerInnen zur gleichen Zeit sprechen, unterbrich sie.
- Höre den TeilnehmerInnen sorgfältig zu, mache Dir Notizen (falls notwendig).
- Falls ein/e TeilnehmerIn über etwas komplett anderes spricht, unterbrich sie/ihn und sage ihr/ihm, dass sie/er beim Thema bleiben soll.

Gute Phrasen für die Moderation:

- Was denkst Du über...?
- Aus welchem Grund bist Du für/gegen...?
- Was hältst Du von dem Argument von [einer anderen TeilnehmerIn]?
- Das war nicht die Frage. Bleibe bitte bei der Frage (falls eine TeilnehmerIn über etwas vollkommen anderes spricht).
- XY hat das Wort (falls die TeilnehmerInnen gleichzeitig sprechen)

? Denke über den Prozess der Informationsrecherche nach: Wo findest Du Informationen? Mache eine Checkliste, welche Eigenschaften die Informationsquellen haben sollen, damit man objektive Informationen erhält! (Tipp: Frage Deine LehrerIn nach dem Arbeitsblatt Methoden der Datengewinnung)

Online abrufbar unter: <http://www.voice-comenius.org> bzw. unter <http://www.demokratiezentrum.org/projekte/voice.html>

Das Projekt VOICE wurde im Rahmen des Life Long Learning Programms der Europäischen Kommission gefördert.

© LLP Projekt VOICE – AGORA Politische Bildung